

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол заседания комиссии по
 противодействию коррупции в
 аппарате управления
 РУП «Брестэнерго»
 от 10.10.2023 № 8

Карта коррупционных рисков РУП «Брестэнерго»

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Ответственные за направление	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1.	Организация деятельности предприятия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников, либо иной личной заинтересованности	Генеральный директор, первый заместитель генерального директора-инженер, заместители генерального директора, директора филиалов, руководители структурных подразделений	Средняя	Информационная открытость предприятия. Разработка и соблюдение локальных нормативных актов (регламентов, стандартов, инструкций). Разъяснение работникам предприятия мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями.
2.	Подготовка проектов локальных нормативных актов (положений, инструкций, стандартов, приказов, распоряжений)	В обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу) для себя или супруга (супруги), близких родственников или свойственников: уклонение должностных лиц от исполнения своих обязанностей	Первый заместитель генерального директора-инженер, заместители генерального директора, руководители структурных	Средняя	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником предприятия при разработке проектов положений, инструкций, приказов и т.п. Привлечение к разработке проектов локальных нормативных актов представителей профсоюзной

	разработка и согласование проектов локальных актов, содержащих коррупционные факторы (необоснованное завышение (занижение) доплат, премий, иных стимулирующих выплат, привлечение к ответственности, определение круга обязанностей и т.п.); подготовка предложений по разработке, согласованию проектов локальных нормативных актов в целях создания преференций для определенного круга субъектов; разработка проектов локальных актов, содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий предприятия.	подразделений, директора филиалов, профсоюз		организации, создание совместных рабочих групп, согласование с вышестоящей организацией. Разъяснение работникам предприятия: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.	Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов	Юридический отдел, заместители генерального директора, руководители структурных подразделений, директора филиалов	Низкая	Организация повышения профессионального уровня работников, осуществляющих проведение правовой и антикоррупционной экспертизы. Безусловное согласование со всеми заинтересованными лицами.
4.	Соккрытие фактов о совершенных либо готовящихся правонарушениях	Непредставление проектов локальных нормативных актов, содержащих коррупциогенные факторы, на антикоррупционную экспертизу	Средняя	Нормативное регулирование порядка премирования персонала за сообщения о фактах как совершенных, так и готовящихся правонарушений.
5.	Представление интересов предприятия в судебных и иных органах власти	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя предприятия (пассивная позиция при защите интересов предприятия) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при	Средняя	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции представителя предприятия с руководством. Разъяснение работникам предприятия: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;

	представлении интересов предприятия в судебных и иных органах власти. Злоупотребление предоставленными полномочиями в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу) для себя или супруга (супруги), близких родственников или свойственников за: - отказ от исковых требований; - признание исковых требований; - заключение мирового соглашения в нарушение интересов организации, повлекшее причинение ущерба или недополучения прибыли.	предприятия при защите интересов предприятия		об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.	Осуществление функций заказчика при проведении процедур закупки товаров (работ, услуг) Нарушение должностными лицами РУП «Брестэнерго» указанными в графе 4 «Ответственные за направление», требований законодательства о государственных закупках, закупках товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, требований нормативных правовых и локальных правовых актов (далее – ЛПА) Министерства энергетики, ГПО «Белэнерго» и РУП «Брестэнерго» допущенное при установлении преимуществ для отдельных участников закупки товаров (работ, услуг) в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу) для себя или супруга (супруги), близких родственников или свойственников путем:	Генеральный директор, первый заместитель генерального директора-главный инженер, заместители генерального директора (за исключением заместителя генерального директора по безопасности), заместители главного инженера. Члены комиссий для организации и проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) (далее – конкурсные комиссии), структурные подразделения, участие в проведении, организации, подготовке, согласовании закупок товаров (работ, услуг), работники,	Высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником организации при осуществлении закупок товаров (работ, услуг). Осуществление контроля за исполнением положений (инструкций) об осуществлении закупок товаров (работ, услуг) и своевременной их актуализации. Обучение и переподготовка членов комиссий по закупкам. Разъяснение работникам организации: об обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Безусловное привлечение должностных лиц РУП «Брестэнерго», указанных в графе 4 «Ответственные за направление», за нарушение требований законодательства о государственных закупках, закупках товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, требований нормативных правовых и ЛПА Министерства энергетики, ГПО «Белэнерго» и РУП «Брестэнерго» к дисциплинарной ответственности, вплоть до освобождения в установленном законодательством порядке от занимаемой должности.

	необоснованного выбора процедуры закупки товаров (работ, услуг); расширения (ограничения) круга возможных участников закупки товаров (работ, услуг); необоснованного завышения (занижения) начальной цены закупки товаров (работ, услуг); внесения в документацию для организации закупки дискриминационных изменений (дополнений); предъявления необоснованных требований, позволяющих отклонить предложения неугодных участников; использования незаявленных или недопустимых критериев отбора поставщиков (подрядчиков); необоснованного ускорения или затягивания процесса осуществления закупок товаров (работ, услуг); осуществления прямых контактов и переговоров с потенциальными участниками закупок товаров (работ, услуг) до проведения таких закупок и во время них вне официальных мероприятий, предусмотренных процедурами закупок; выбора победителя процедуры закупки товаров (работ, услуг) без ее фактического проведения на следующих стадиях осуществления закупок товаров (работ, услуг).	непосредственно реализующие в соответствии с правовыми актами, контрактами (трудовыми договорами) функции в сфере государственных закупок товаров (работ, услуг), закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств организаций, в том числе при строительстве (далее – работники, реализующие функции в сфере закупок), а именно: работники централизованного отдела материально-технических ресурсов, управления капитального строительства, службы перспективного развития, центральной диспетчерской службы, социальной службы, распределительных электрических сетей, службы релейной защиты электрической автоматизации и метрологии, электротехнической службы, отдела эксплуатации зданий и сооружений, отдела экономической безопасности, топливно-транспортная служба, службы надежности и охраны труда, теплотехнической службы,	
--	--	--	--

		юридического отдела, сектора внешних экономических связей, производственно-технического отдела, службы сбыта энергии, централизованной бухгалтерии, экономического управления, филиалов РУП «Брестэнерго»		
7.	Планирование закупок			
7.1.	Несвоевременное (неполное) определение потребности в закупке товаров (работ, услуг) при составлении квартального Плана закупок товаров (работ, услуг) в целях возможности осуществления «срочной закупки», в которой может участвовать только тот претендент, который либо заранее имел информацию о закупке товаров (работ, услуг) либо уже наполовину выполнил предлагаемый договор	Должностные лица, участвующие в составлении и утверждении Плана закупок товаров (работ, услуг), а именно: генеральный директор, первый заместитель генерального директора инженер, заместители генерального директора (за исключением заместителя генерального директора по безопасности), заместители главного инженера, руководители филиалов РУП «Брестэнерго», работники централизованного отдела материально-технических ресурсов, управления капитального строительства, службы перспективного развития, центральной диспетчерской службы, социального отдела, службы распределительных сетей, электрических	Высокая	Закрепление в ЛПА порядка формирования квартального Плана закупок товаров (работ, услуг)
7.2.	Несвоевременное представление технических заявок и технических заданий на согласование в ГПО «Белэнерго» на закупку товаров, подлежащих централизованной закупке товаров в ОАО «Белэнергоснабкомплект», срок закупки которых не позволяет осуществить централизованную закупку			
7.3.	Закупка товаров (работ, услуг), не предусмотренных квартальным Планом закупок товаров (работ, услуг), с внесением дополнений в План закупок товаров (работ, услуг) после фактического			

		осуществления закупки.	службы релейной защиты электрической и автоматизации метрологии, электротехнической службы, отдела эксплуатации зданий и сооружений, отдела экономической безопасности, топливно-транспортная служба, службы надежности и охраны труда, теплотехнической службы, юридического сектора, внешних экономических связей, производственно-технического отдела, службы сбыта энергии, централизованной бухгалтерии, экономического управления, филиалов РУП «Брестэнерго»		Обеспечение закрепления в ЛПА порядка взаимодействия между подразделениями материально-технического снабжения РУП «Брестэнерго» в процессе формирования плановой потребности в закупке товаров в части неиспользуемых товаров
7.4.		Включение в квартальный План закупок товаров, имеющих в наличии в организации			
8.					
Проведение маркетинговых исследований					
8.1.	Не полное проведение маркетинговых исследований перед осуществлением закупки товаров (работ, услуг);	Должностные лица, участвующие в проведении маркетинговых исследований, визировании и утверждении справки о их проведении, анализе предложений, поступивших на маркетинг, на соответствие предмету заказа (закупки) а именно: первый заместитель генерального директора-главный инженер, заместитель генерального директора по общим	Высокая	Проведение маркетинговых исследований рынка с подготовкой отчетов в установленной форме для обеспечения максимального увеличения конкуренции, обоснования начальной цены закупки товаров (работ, услуг).	Закрепление в ЛПА требования о необходимости анализа сведений о потенциальных участниках, полученных, в том числе, посредством подготовки и направления запросов, о их статусе: производителя, сбытового агента, официального представителя
8.2.	Допуск к участию в закупке товаров (работ, услуг) и недобросовестных необоснованных посредников в результате не проведения анализа сведений о потенциальных участниках -производителях, имеющих в свободном доступе, либо предоставленных по запросу				
8.3.	Необоснованное завышение (занижение) начальной цены			Закрепление в ЛПА требования о необходимости обеспечения на стадиях изучения конъюнктуры рынка	

закупки товаров (работ, услуг) вследствие отсутствия на стадиях проведения маркетинговых исследований анализа причин значительного роста цен (тарифов) в сравнении с ценами (тарифами), сведения о которых имеются (доступны) по предыдущим проведенным процедурам закупок товаров (работ, услуг), а также не направления запроса производителям и не проведения анализа предложений, поступивших на маркетинг, на соответствие предмету заказа (закупки)	вопросам, заместитель генерального директора по капитальному строительству, заместители главного инженера, работники централизованного отдела материально-технических ресурсов, управления капитального строительства, службы перспективного развития, центральной диспетчерской службы, социального отдела, распределительных электрических сетей, службы релейной защиты электрической автоматизации и метрологии, электротехнической службы, отдела эксплуатации зданий и сооружений, отдела экономической безопасности, топливно-транспортная служба, службы надежности и охраны труда, теплотехнической службы, юридического отдела, сектора внешних экономических связей, производственно-технического отдела, службы сбыта энергии, централизованной бухгалтерии, филиалов РУП «Брестэнерго»	(проведения маркетинговых исследований) анализа причин значительного роста цен (тарифов) в сравнении с ценами (тарифами), сведения о которых имеются (доступны) по предыдущим проведенным процедурам закупок за последние три года, с оценкой объективности такого значительного роста цен (тарифов), а также требования о письменном оформлении результатов такого анализа и их рассмотрении на заседании конкурсной комиссии либо руководителем (ответственным заместителем руководителя) организации (ее структурного подразделения) в случае проведения процедуры закупки ответственным лицом
--	--	--

9. Разработка и составление документации на закупку (конкурсной документации)		
9.1.	Умышленное дробление одной крупной заявки на несколько при заранее известной полной потребности организации в данной продукции или услугах на плановый период при отсутствии каких-либо препятствий для приобретения их в рамках одной закупки товаров (работ, услуг), приводящее к умышенно неверному выбору процедуры закупки товаров	Минимизация количества проведения процедур закупок товаров мелкими партиями, осуществляемых по прямым договорам.
9.2.	Умышленное указание в конкурсной (аукционной) и иной документации на проведение (организационно) закупок товаров (работ, услуг) заниженных сроков поставки товаров, выполнения работ, услуг без учета времени на изготовление и доставку товара, выполнение работ, услуг	Закрепление в ЛПД требования о включении в конкурсную (аукционную) и иную документацию на проведение процедур закупок: оптимальных сроков поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), исключаящих факты дискриминации производителей товаров (подрядчиков, исполнителей), сбытовых организаций (официальных торговых представителей)
9.3.	Разработка и подписание ответственными лицами технических характеристик на закупку товаров (работ, услуг), не соответствующих интересам, потребностям предприятия.	Разъяснение должностным лицам предприятия о недопустимости разработки и подписания ответственными лицами технических характеристик на закупку товаров (работ, услуг), не соответствующих интересам, потребностям предприятия.
9.4.	Необоснованное включение в техническое задание (заявку) на закупку товаров указания конкретных торговых марок либо каталожных номеров или ссылок на чертежи конкретного производителя без допуска аналогов такого товара	Закрепление в ЛПД требования о необходимости наличия обоснования недопустимости закупки аналогов закупаемого товара, прилагаемого к техническому заданию (заявке) на закупку (иному документу, определяющему технические характеристики товара), в случае закупки товаров конкретных торговых марок либо закупки товаров с указанием каталожных номеров или ссылок на чертежи конкретного производителя
9.5.	Необоснованное сокрытие (не полное указание) в техническом задании (заявке) на закупку товаров (работ, услуг) информации о потенциальных производителях	Закрепление в ЛПД требования об указании в технических заданиях (заявках) на закупку (иных документах, определяющих технические характеристики товара) сведений о не менее пяти производителях товаров (при их наличии),

	закупаемых товаров (работ, услуг)		которые потенциально соответствуют заявленным техническим характеристикам предмета закупки
9.6.	Установление в конкурсной (аукционной) и иной документации на проведение (организацию) процедур закупок товаров (работ, услуг) неопределенных, трудновыполнимых и обременительных требований (не предусмотренных законодательством критериев оценки заявок на участие в конкурсе и (или) их значимости, квалификационных требований к участникам размещения заказа, к размеру обеспечения заявки на участие в конкурсе или аукционе, размеру и способам обеспечения исполнения контракта и др.).		Закрепление в ЛПА требования об установлении в конкурсной (аукционной) и иной документации на проведение (организацию) процедур закупок товаров (работ, услуг) критериев оценки предложений потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), которые подаются возможности проверки либо математическому расчету, с учетом определенных законодательством мер оказания поддержки отечественным производителям товаров (подрядчикам, исполнителям), в т.ч. посредством применения preferentialных поправок к ценам (стоимости) предложений потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
9.7.	Установление в конкурсной (аукционной) и иной документации на проведение (организацию) процедур закупок товаров (работ, услуг) условий оплаты, ограничивающих участие, в т.ч., производителей товаров (работ, услуг)		Закрепление в ЛПА требования о включении в конкурсную (аукционную) и иную документацию на проведение (организацию) процедур закупок товаров (работ, услуг): условий оплаты исходя из установленных дифференцированных допустимых размеров предварительной оплаты (аванса) за товары (работы, услуги) и (или) порядка их определения
10.	Формирование состава конкурсной комиссии		
10.1	Назначение председателем конкурсной комиссии заместителя генерального директора РУП «Брестэнерго», курирующего направление деятельности, для обеспечения которой осуществляется закупка товаров (работ, услуг), в результате которой осуществляется потенциальным участникам процедур закупок товаров (работ, услуг) служебной	Генеральный директор, первый заместитель генерального директора-главный инженер, заместитель генерального директора по общим вопросам, заместитель генерального директора по капитальному строительству, заместители главного инженера и их заместители – председатели	Высокая Исключение случаев совмещения заместителями генерального директора функций председателей конкурсных комиссий в рамках курируемого направления деятельности

	информации, полученной при осуществлении своей основной профессиональной деятельности	конкурсных комиссий, члены конкурсных комиссий, а именно:		Проведении ротации председателей конкурсных комиссий не реже 1 раза в год
10.2	Использование председателями конкурсных комиссий в личных целях сведений о потенциальных поставщиках, подрядчиках, полученных в силу своей профессиональной деятельности, а также в результате руководства проведенными ранее процедурами закупок товаров (работ, услуг)	централизованного отдела материально-технических ресурсов, управления капитального строительства, службы перспективного развития, центральной диспетчерской службы, социального отдела, распределительных электрических сетей, службы релейной защиты электрической автоматизации и метрологии, электротехнической службы, эксплуатации зданий и сооружений, отдела экономической безопасности, топливно-транспортная служба, службы надежности и охраны труда, теплотехнической службы, юридического отдела, сектора внешних экономических связей, производственно-технического отдела, службы сбыта энергии, централизованной бухгалтерии, экономического управления, филиалов РУП «Брестэнерго»		
10.3	Использование членами конкурсных комиссий в личных целях сведений о потенциальных поставщиках, полученных в силу своей профессиональной деятельности, а также в результате участия в проведенных ранее процедурах закупок товаров (работ, услуг)			Проведении ротации в разрезе конкретных групп товаров (работ, услуг) либо направлений закупочной деятельности работников, реализующие функции в сфере закупок, не реже 1 раза в 5 лет
10.4	Использование председателем либо членами конкурсной комиссии недостаточного уровня знаний законодательства в сфере закупок товаров (работ, услуг), а также специальных знаний по предмету закупки иных членов комиссии для выбора победителем участника, чьи интересы лоббируются			Включении в составы конкурсных комиссий лиц, освоивших содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых в сфере закупок товаров (работ, услуг), а также при необходимости лиц, обладающих специальными знаниями в сферах деятельности, связанных с предметом закупки
11.	Проведение процедуры закупки			

11.1	Предоставление председателем конкурсной комиссии, членами конкурсных комиссий и иными работниками сведений, содержащихся в поступающих предложениях участников конкурентных процедур закупок товаров (работ, услуг), иным участникам до окончания установленного срока приема таких предложений	Члены конкурсных комиссий, структурные подразделения, принимающие участие в проведении, организации, подготовке, согласовании закупок товаров (работ, услуг), работники, реализующие функции в сфере закупок	Высокая	Принятие мер по ограничению в системе делопроизводства доступа членов конкурсных комиссий и иных работников к сведениям, содержащимся в поступающих предложениях участников конкурентных процедур закупок, до окончания установленного срока приема таких предложений
11.2	Умышленное ограничение фактического участия производителей товаров	Генеральный директор, первый заместитель генерального директора, главный инженер, заместители генерального директора, заместители главного инженера, председатели конкурсных комиссий, члены конкурсных комиссий, а именно: работники централизованного отдела материально-технических ресурсов, управления капитального строительства, службы перспективного развития, центральной диспетчерской службы, социального отдела, распределительных электрических сетей, службы релейной защиты электрической автоматизации и метрологии, электротехнической службы, отдела эксплуатации зданий и		Требования о рассмотрении на заседаниях конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров причин, приведших к ограниченному фактическому участию производителей товаров (менее двух), с анализом достаточности принятых мер по недопущению таких фактов ограниченного участия производителей товаров и отражением результатов таких рассмотрений в протоколах заседаний указанных конкурсных комиссий
11.3	Недостоверное проведение либо не проведение технической оценки предложений участников на предмет соответствия требованиям технических характеристик, предъявляемых в документации на закупку товаров (работ, услуг);	Анализ техническими службами управления предприятия технических заключений филиалов. Подписание технических заключений главным инженером предприятия.		Анализ членами комиссий по закупкам технических и финансовых заключений филиалов и служб по соответствию участников требованиям документации по закупкам.
11.4	Выбор победителя процедуры закупки товаров (работ, услуг) без ее фактического проведения	Обеспечение ведения фиксации с помощью звуко-, видеозаписи заседаний конкурсных комиссий и последующего хранения не менее года таких записей, а также об определении, ответственных за проведение звуко- и видеозаписей и организацию их хранения		
11.5	Оглашение неполной или недостоверной информации о участниках. Скрытие информации о наличии или об отсутствии необходимых документов. Подлог, добавление, изъятие, неприятие заявок на участие в закупке товаров (работ, услуг).	Закрепление в ЛПА требования об обеспечении проведения анализа содержания каждого документа участника, затребованного в соответствии с конкурсной (дупликатной) и иной документацией на проведение (организацию) закупки документа, с отражением результатов такого анализа в заключении о соответствии претендентов требованиям заявки (задания) на закупку, включая квалификационные требования		
	Выбор победителем закупки			

	товаров (работ, услуг) участника, интересы которого лоббируются членами комиссии, при несоответствии (полном или частичном) его предложения требованиям конкурсной документации	сооружений, экономической безопасности, топливно-транспортная служба, службы надежности и охраны труда, теплотехнической службы, юридического отдела, сектора внешних экономических связей, производственно-технического отдела, службы сбыта энергии, централизованной бухгалтерии, экономического управления, филиалов РУП «Брестэнерго»		Исключение фактов утверждения протоколов заседаний конкурсных комиссий лицами, являющимися председателями таких комиссий либо иными членами указанных комиссий
11.6	Осуществление выбора победителя процедуры закупки товаров (работ, услуг) (утверждение протоколов заседаний конкурсных комиссий) по результатам стовора председателя и членов конкурсной комиссии			
12.	Реализация результатов процедуры закупки			
12.1	Искусственное затягивание срока заключения договора с победителем закупки товаров (работ, услуг) с целью создания ситуации, когда победитель закупки не сумеет в срок подписать договор, или же не сможет исполнить договорные обязательства (соответственно, в ряде случаев договор может быть «передан» занявшему второе место участнику, интересы которого лоббируются).	Генеральный директор, первый заместитель генерального директора-главный инженер, заместители генерального директора (за исключением заместителя генерального директора по безопасности), заместители главного инженера, члены конкурсных комиссий, структурные подразделения, принимающие участие в проведении, организации, подготовке, согласовании закупок товаров (работ, услуг), работники, реализующие функции в сфере закупок, а именно: работники централизованного отдела	Высокая	Контроль за соблюдением требований законодательства о закупках, ЛПА

		материально-технических ресурсов, управления капитального строительства, службы перспективного развития, центральной диспетчерской службы, социального отдела, службы распределительных сетей, электрических служб релейной защиты электрической автоматизации и метрологии, электротехнической службы, отдела эксплуатации зданий и сооружений, отдела экономической безопасности, топливно-транспортная служба, службы надежности и охраны труда, теплотехнической службы, юридического отдела, сектора внешних экономических связей, производственно-технического отдела, службы сбыта энергии, централизованной бухгалтерии, экономического управления		
12.2	Заключение договора на условиях, отличных от предусмотренных документами для организации закупки (проектом договора)	Генеральный директор, первый заместитель генерального директора-главный инженер, заместители генерального директора (за исключением заместителя генерального		
12.3	Непринятие мер при неисполнении	директора (за исключением заместителя генерального		

	обязательств	директора по безопасности), заместители главного инженера, работники (ответственного структурного подразделения): централизованного отдела материально-технических ресурсов, управления капитального строительства, службы перспективного развития, центральной диспетчерской службы, социального отдела, распределительных электрических сетей, службы релейной защиты электрической автоматизации и метрологии, электротехнической службы, отдела эксплуатации зданий и сооружений, отдела экономической безопасности, топливно-транспортная служба, службы надежности и охраны труда, теплотехнической службы, юридического отдела, сектора внешних экономических связей, производственно-технического отдела, службы сбыта энергии, централизованной бухгалтерии, экономического
--	---------------------	--

		управления, филиалов РУП «Брестэнерго»		
12.4	Организация договорной работы	В обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу) для себя или супруга (супруги), близких родственников или собственных: - согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих преимущественные необоснованные отдельным субъектам хозяйствования; - заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; - необоснованное изменение условий договоров; - не принятие требуемых мер при ненадлежащем исполнении контрагентами обязательств по заключенным договорам (принятие (согласование) некачественных (не соответствующих предмету закупки) товаров, некачественно и несвоевременно выполненных работ, услуг, завышенных объемов СМР и услуг).	Средняя	Контроль за соблюдением требований законодательства о закупках, ШПА. Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений). Заключение договора после визирования (согласования) должностными лицами. Разъяснение работникам организации: обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; обязанности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.
		Генеральный директор, первый заместитель генерального директора-главный инженер, заместители генерального директора (за исключением заместителя генерального директора по безопасности), заместители главного инженера, работники (ответственного структурного подразделения): централизованного отдела материально-технических ресурсов, управления капитального строительства, службы перспективного развития, центральной диспетчерской службы, социального отдела, службы распределительных сетей, электрических служб релейной защиты электрической автоматизации и метрологии, электротехнической службы, отдела эксплуатации зданий и сооружений, отдела экономической безопасности, топливно-транспортная служба, службы надежности и охраны труда, теплотехнической службы, юридического отдела,		

		сектора экономических производственно- технического службы быта энергии, централизованной бухгалтерии, экономического управления, филиалов РУП «Брестэнерго»		
13.	Документов, являющихся подтверждением стоимости выполненных строительно-монтажных работ и основанием для их оплаты.	Намеренное стоимости выполненных строительно-монтажных работ с целью получения в дальнейшем выгода.	Заместитель генерального директора по направлению, заместитель директора филиала по направлению, руководители проектов в строительстве, структурные подразделения, отвечающие строительную деятельность, лица, ответственные за осуществление технического надзора.	Высокая Проверка правильности составления актов сдачи-приемки выполненных работ, организация и проведение контрольных обмеров, мониторинг хода выполнения работ на объекте. Соблюдение законодательства в области архитектурной и строительной деятельности. Разъяснение работникам предприятия об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение плановых и внеплановых лекций (обучения) с работниками организации по антикоррупционной работе организации. Безусловное привлечение работников за нарушение требований законодательства и ЖПА в сфере строительной деятельности к дисциплинарной ответственности и (или) иным мерам воздействия.
14.	Осуществление функций контроля (надзора) в рамках полномочий структурных подразделений	В обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу) для себя или супруга (супруги), близких родственников или своихственников: проведение мероприятий по выборочному контролю в отношении самостоятельных структурных подразделений РУП «Брестэнерго» (по направлениям деятельности); по завершении мероприятий по контролю не отражение в акте (справке, записке) результатах мероприятия по	Первый заместитель генерального директора- главный инженер, заместители генерального директора, руководители структурных подразделений, директора филиалов	Низкая Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником предприятия при осуществлении контрольной (надзорной) деятельности. Комиссионное проведение контрольных (надзорных) мероприятий. Разъяснение работникам предприятия: об обязанности незамедлительно сообщить представителю наимателя о склонении его к совершению коррупционного нарушения; об ответственности за совершение коррупционных нарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

		контролю выявленных нарушений законодательства; принятие по результатам проведения мероприятий по контролю формального решения, не содержащего информации о выявленных нарушениях законодательства; согласование филиалам технических заявок, заданий на закупку, предоставляющих преимущества отдельным субъектам; согласование филиалам выбора поставщика (подрядчика) товаров, работу (услуг), предложившего импортные товары, работы (услуги).			
		Согласование невыполненных (некачественно выполненных) объемов работ при осуществлении функций технического надзора в строительстве)	Первый заместитель генерального директора – главный инженер, заместитель генерального директора по капитальному строительству, управление капитального строительства, отдел эксплуатации и ремонта зданий и сооружений, директор филиалов	Высокая	
15.	Осуществление функций распорядителя и получателя денежных средств	В целях получения от материальной выгоды от заинтересованного лица работнику организации поступает предложение о вознаграждении (услуге) для себя или супруга (супруги), близких родственников или родственников за: нецелевое и (или) неэффективное использование денежных средств (в т.ч. бюджетных средств и	Генеральный директор, первый заместитель генерального директора - главный инженер, заместители генерального директора, главный бухгалтер, структурные подразделения, филиалы	Средняя	Соблюдение Положения о планировании движения денежных средств РУП «Брестэнерго». Соблюдение установленного законодательством порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг). Соблюдение установленного законодательством порядка распоряжения бюджетными средствами, средствами инвестиционного фонда Министерства энергетики РБ. Проведение независимого аудита бухгалтерской отчетности в соответствии с законодательством.

		приравненных к ним, а также средств инвестиционного фонда Министерства энергетики РФ)			
16.	Ведение учета и контроля на предприятии	В целях получения от материальной выгоды от заинтересованного лица работнику организации поступает предложение о вознаграждении (услуге) для себя или супруга (супруги), близких родственников или свойственников за: несвоевременную постановку на учет материальных ценностей; искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений об отчетных документах. необоснованное досрочное списание материальных средств и расходов материалов с регистрационного учета; сокрытие наличия недостачи (излишков) в самостоятельном структурном подразделении; сокрытие наличия просроченной дебиторской задолженности, в т.ч. просроченной внешней дебиторской задолженности; принятие належащих мер к погашению просроченной дебиторской задолженности, в т.ч. просроченной внешней дебиторской задолженности. сокрытие наличия просроченной дебиторской задолженности; принятие належащих мер к погашению просроченной дебиторской задолженности.	Начальники структурных подразделений, члены инвентаризационных комиссий, члены постоянно действующих комиссий по списанию имущества, работники бухгалтерских служб, материально-ответственные лица, директора филиалов	Высокая	Регулярное проведение контрольных мероприятий. Списание материальных ценностей с участием членов комиссии по списанию с контролем их фактического уничтожения (сдачи, переработки). Соблюдение норм законодательства, в том числе локальных правовых документов, регулирующих предоставление отчетных документов. Мониторинг и анализ состояния просроченной дебиторской задолженности по внешнеторговым операциям. Разъяснение работникам организации: обязанности немедленно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

17. Планирование заданий на предпрятии	В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица работнику организации поступает предложение о вознаграждении (услуге) для себя или супруга (супруги), близких родственников или свойственников за: разработку и доведение заданий с установлением необоснованных преимуществ для отдельных структурных подразделений	Все сотрудники	Коллегиальное принятие решений, Проведение опросов и защит доводимых заданий, расчетное и документальное подтверждение их обоснованности.
	В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица работнику организации поступает предложение о вознаграждении (услуге) для себя или супруга (супруги), близких родственников или свойственников за: искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, с целью сокрытия отклонений в работе отдельных подразделений, в том числе выражающейся в выполнении показателей премирования		Средняя Своевременное представление достоверной отчетности в вышестоящую организацию. Регулярное проведение контрольных (надзорных) мероприятий руководством. Разъяснение работникам предприятия об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
	В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица работнику организации поступает предложение о вознаграждении (услуге) для себя или супруга (супруги), близких родственников или свойственников за: игнорирование нарушений, выявленных в результате проведения проверки с целью получения незаконного вознаграждения.	Средняя	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков контрольной деятельности.

		В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица работнику организации поступает предложение о вознаграждении (услуге) для себя или супруга (супруги), близких родственников или свойственников за: не указание фактов, о выявленных нарушениях при составлении актов проверки в отношении проверяемого подразделения.	Средняя	Комиссионное проведение контрольных мероприятий. Разъяснение работникам предприятия: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
18.	Выдана заочного на рационализаторское предложение, предусматривающее стимулирующие выплаты	В целях получения материальной выгоды от заинтересованных (ого) лиц (а) работнику предприятия поступает предложение за вознаграждение (услугу) выдать положительное заключение	Средняя	Коллегиальное принятие решений. Привлечение экспертов (специалистов) других подразделений к независимой оценке рационализаторского предложения. Разъяснение работникам предприятия об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
19.	Оформление табеля учета рабочего времени	В обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу) для себя или супруга (супруги), близких родственников или свойственников: указание в табеле рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Низкая	Разъяснение работникам предприятия об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Сверка данных по учету рабочего времени с электронной системой контроля доступа и учета рабочего времени.
20.	Работа со служебной информацией ограниченного распространения	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	Средняя	Нормативное ретулирование порядка и способа обращения со служебной информацией ограниченного распространения. Разъяснение работникам предприятия об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Контроль за использованием сотрудниками ПЭВМ, средств электронной почты и копировальной техники.
21.	Осуществление по полномочий распоряжению имуществом предприятия	В обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу) для себя или супруга (супруги),	Низкая	Нормативное ретулирование порядка и сроков совершения действий работником предприятия при осуществлении полномочий собственника. Согласование предоставления имущества в аренду и ставки арендной платы с вышестоящей организацией

	близких родственников или собственных: необоснованное предоставление или необоснованный отказ в предоставлении в аренду имущества, находящегося в хозяйственном ведении организации; необоснованное определение ставки арендной платы при предоставлении в аренду имущества, находящегося в хозяйственном ведении организации.	директора, централизованный планово-экономический отдел, юридический отдел, отдел эксплуатации и ремонта зданий и сооружений, топливно-транспортная служба, директора филиалов		
22.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц В обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу) для себя или супруга (супруги), близких родственников или собственников: необоснованный отказ в личном приеме, записи на личный прием граждан, их представителей, представителей юридических лиц (за исключением случаев, предусмотренных законодательством); необоснованный отказ в рассмотрении обращений граждан и юридических лиц (за исключением случаев, предусмотренных законодательством); незаконное оказание либо отказ в оказании административных или иных процедур; умышленное представление недостоверной информации по результатам рассмотрения обращения;	Генеральный директор, первый заместитель генерального директора - главный инженер, заместители генерального директора, структурные подразделения, отдел контроля и делопроизводства, отдел кадров, директора филиалов	Низкая	Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией и т.д.). Контроль за сроками подготовки письменных ответов на обращения, визирование заинтересованными должностными лицами таких ответов Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставлять для реализации права. Разъяснение работникам предприятия: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного нарушения; об ответственности за совершение коррупционных нарушений.

		запрос у граждан и юридических лиц документов, представление которых не предусмотрено законодательством, и последующее их использование в личных целях.			
23.	Подбор, отбор и расстановка кадров на основе оценки их профессиональных, деловых и личностных качеств	В обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу) для себя или супруга (супруги), близких родственников или свойственников: принятие на работу лиц, которые ранее привлекались к уголовной ответственности, в т.ч. за совершение коррупционных преступлений, а также к административной ответственности за мелкое хищение, хулиганство и т.д.; трудоустройство на вакантные должности кандидатов, не соответствующих квалификационным требованиям к данным должностям; оказание давления на принятие решения, необъективная оценка трудовой деятельности работника (завышение либо занижение результативности труда) при проведении аттестации; предоставление не предусмотренных действующих законодательством преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу.	Генеральный директор, первый заместитель генерального директора - главный инженер, заместители генерального директора, структурные подразделения, отдел кадров, директор филиалов	Низкая	Размещение на официальном сайте предприятия информации об имеющихся вакансиях. Коллективное принятие решений. Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей. Разъяснение работникам предприятия: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного нарушения; об ответственности за совершение коррупционных нарушений. Проведение собеседования при приеме на работу лично генеральным директором предприятия.
24.	Обеспечение социальных гарантий работникам и предоставление им установленных льгот и	Предоставление установленных льгот и компенсаций работникам, не имеющим права на их получение, на основании просьб либо в обмен на полученное	Отдел кадров	Низкая	Коллективное принятие решений, разработка локальных нормативных правовых актов

	компенсаций соответствии действующим законодательством	В (обещанное) с (услугу)	вознаграждение			
25.	Контроль за состоянием трудовой дисциплины в структурных подразделениях и соблюдением правил внутреннего трудового распорядка работниками	В обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу) для себя или супруга (супруги), близких родственников или свойственников: сокрытие фактов нарушения трудовой дисциплины и иных нарушений Правил внутреннего трудового распорядка работниками; необоснованное оформление и выдача листов временной нетрудоспособности.	Заместители генерального директора, отдел кадров, руководители структурных подразделений, директора филиалов	Низкая	Использование данных электронной системы доступа. Осуществление дополнительного контроля со стороны руководителей структурных подразделений. Разъяснение работникам предприятия: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного нарушения; об ответственности за совершение коррупционных нарушений	
26.	Учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и предоставлении арендного жилья	Необоснованная постановка на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий. Предоставление жилых помещений коммерческого пользования с нарушением требований в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. Несвоевременное рассмотрение обращения	Комиссия по жилищным вопросам предприятия (филиала), заместитель генерального директора по экономике и финансам, отдел социального развития	Низкая	Нормативное регулирование порядка постановки на учет и предоставление арендного жилья. Комиссионное принятие решений. Согласование решений с профсоюзной организацией предприятия. Разъяснение работникам предприятия: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного нарушения; об ответственности за совершение коррупционных нарушений	
27.	Эксплуатация транспортных средств, оборудования, машин	Использование служебного и иного транспорта в личных целях. Эксплуатация машин (строительных, грузоподъемных, спецавтотранспорта и т.п.), оборудования (металлообрабатывающего, сварочного, строительного и т.п.) в личных целях. Оказание содействия (без заключения договора и возмещения) в безвозмездной	Генеральный директор, первый заместитель генерального директора - главный инженер, заместители генерального директора, структурные подразделения, топливно-транспортная служба, работники предприятия, директора филиалов	Средняя	Нормативное регулирование порядка использования служебного и иного транспорта, оборудования, машин. Установка на служебном автотранспорте GPS – слежения за автомобилем. Заключение договоров подряда, оказание услуг с условиями возмещения подрядчиками стоимости по эксплуатации служебного и иного транспорта, оборудования, машин Разъяснение работникам предприятия: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного нарушения;	

		помощи по выполнению ими их обязанностей			об ответственности за совершение коррупционных нарушений.
28.	Взаимоотношения с должностными лицами в вышестоящих организациях, органах власти и управления, правоохранительных органах и в других предприятиях и организациях	Передача подарков, материальных ценностей, оказание каких-либо услуг, не связанных с профессиональной деятельностью, должностным лицам в организациях, правоохранительных органах власти и управления, правоохранительных органах и в других предприятиях и организациях.	Генеральный директор, первый заместитель генерального директора - главный инженер, заместители генерального директора, структурные подразделения; должностные лица, уполномоченные генеральным директором представлять интересы предприятия	Средняя	Реализация утвержденной антикоррупционной политики предприятия. Разъяснение работникам предприятия мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
29.	Учет имущества предприятия	Хищение, потеря имущества предприятия. Отсутствие контроля наличия и сохранности имущества.	Заместители генерального директора, начальники структурных подразделений; члены инвентаризационных комиссий; бухгалтерия, материально-ответственные лица, директора филиалов	Средняя	Разработка локальных нормативных правовых актов. Проведение инвентаризации имущества при возникновении обстоятельств, указывающих на хищение, потерю имущества. Проведение инвентаризаций при проведении контрольных мероприятий. Проведение ежегодной инвентаризации имущества Привлечение при списании имущества независимой экспертизы
30.	Составление, и заполнение и предоставление документов, справок, отчетности	Умышленное досрочное списание имущества.	Материально-ответственные лица; члены инвентаризационных комиссий; члены постоянно действующих комиссий по списанию имущества, директора филиалов	Низкая	Обеспечение согласования и визирования издаваемых документов, справок, отчетности ответственными должностными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий.
		Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в оформляемых документах, справках, отчетности.	Первый заместитель генерального директора - главный инженер, заместители генерального директора, главный бухгалтер, начальник централизованного планово-экономического	Низкая	

		отдела, начальник отдела кадров			
31.	Оплата труда	Необоснованное начисление премий. Дифференцированная оплата труда на аналогичных должностях при прочих равных условиях.	Первый заместитель генерального директора - главный инженер, заместители генерального директора; начальники структурных подразделений, директора филиалов	Средняя	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с положением об оплате труда работников предприятия. Установление системы нормирования труда, внедрение показателей эффективности по должностям и структурным подразделениям предприятия. Обеспечение работы комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам предприятия.
32.	Сбытовая деятельность	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Руководители структурных подразделений; табельщики; директора филиалов		
	В обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу) для себя или супруга (супруги), близких родственников или свойственников: занижение реальных показаний приборов электрической (тепловой) энергии при контрольном съеме; не оформление акта при выявлении фактов нарушения правил электроснабжения, неполная опись (сокрытие) электроприемников абонента при составлении акта о нарушении правил электроснабжения в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу); не оформление акта на сверхнормативную подпитку и утечку теплоносителя у потребителя тепловой энергии либо уменьшение количества сетевой воды или тепловой	Филиалы «Электрических сетей», «Тепловые сет», «Березовская ТРЭС» и их структурные подразделения	Низкая	Осуществление контроля, проверки и замены коммерческих учетов, по которым потребители рассчитываются за потребленную энергию. Контроль руководством и инженерным персоналом. Проверка работы контролеров, монтеров по контрольному съему показаний приборов учета, их замене, а также по расчетам данных абонентов за потребленную энергию. Проведение рейдовой работы. Коллективное принятие решений при рассмотрении актов. Осуществление вызова представителя энергообеспечивающей организации только через официальный запрос на имя руководителя филиала. Выдача задания работнику по поступившему запросу с его обязательным оформлением в «Журнале выдаваемых заданий». Ежегодное перераспределение объектов потребителей тепловой энергии между работниками подразделения.	

		энергии при оформлении акта в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу); подписание актов о результатах контроля за выполняемыми работами по подготовке объектов потребителей тепловой энергии к осенне-зимнему периоду, которые по факту не выполнялись.			
33.	Осуществление административных процедур	В обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение (услугу) для себя или супруга (супруги), близких родственников или собственных: осуществление платных административных процедур без наличия договора; требование от заявителей информации и документов, предоставление которых не предусмотрено законодательством; возможные: создание препятствий в получении услуги, уменьшении личных трудовых затрат, получении вознаграждения	Лица, имеющие полномочия на заключение договоров и осуществление административных процедур от имени предприятия.	Средняя	Осуществление проверок наличия договоров на оказания дополнительных услуг и услуг в рамках осуществления административных процедур. Возмещение ущерба виновными при наличии неосторожной формы вины. Передача материалов правоохранительным органам при наличии иной формы вины.
34.	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности и экзаменов по проверке знаний по вопросам охраны труда руководителей аппарата специалистов и филиалов предприятия	Оценка деятельности работников не по фактическому уровню знаний, а в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение (услугу)	Квалификационная комиссия	Низкая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщать о склонении его к совершению коррупционных правонарушений, об ответственности за совершение коррупционного правонарушения. Проведение мероприятий по выработке нетерпимости в отношении к коррупции
35.	Трудовая дисциплина	Необоснованное отвлечение работников для выполнения работ, не различного вида	Заместители генерального директора, руководители структурных	Низкая	Соблюдение требований законодательства и локальных правовых актов предприятия, регулирующих трудовые отношения.

		предусмотренных их должностными обязанностями, либо для выполнения работ, связанных с личными потребностями должностного лица или его родственников.	подразделений предприятия		
36.	Организация и проведение теоретического и производственного обучения, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.	Злоупотребление предоставленными полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение (услугу) за освоение слушателей от посещения учебных занятий, положительное прохождение аттестации (проверки знаний). Незаконная выдача документов об обучении (образовании) лицам, фактически его не проходившим.	Филиал «Учебный центр подготовки персонала «Энергетик»	Низкая	Проведение обучения преподавателей, участвующих в образовательном процессе по образовательным программам антикоррупционной направленности. Контроль посещения учебных занятий административной и кураторами учебных групп филиала «Учебный центр». Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщать нанятому о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения, об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
37.	Учет командировочных расходов.	Необоснованное увеличение числа командирований и размера командировочных расходов; Предоставление жилых помещений с нарушением требований в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение (услугу)	Заместители генерального директора, руководители структурных подразделений, ответственные за учет командировочных расходов	Средняя	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы учета командировочных расходов; Контроль за порядком и сроками выдачи командировочных удостоверений, представлением отчетов о расходовании авансов.
38.	Возможность возникновения конфликта интересов	Не предоставление сведений о возможности возникновения конфликта интересов; Сокрытие информации о конфликте интересов; Нанесение ущерба РУП «Брестэнерго» действиями, связанными с конфликтом интересов.	Государственные должностные лица	Средняя	Проведение лекций (бесед) с работниками РУП «Брестэнерго» по проводимой антикоррупционной работе; Размещение информации на официальном сайте РУП «Брестэнерго»; Дача обязательств по соблюдению порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

Начальник ОЭБ

А.Е.Лебедев